WZÓR

**UMOWA O DOFINANSOWANIE NR …../……**

Zawarta w dniu ……………...2024 r. w Łodzi, pomiędzy:

Województwem Łódzkim z siedzibą w Łodzi, al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, w imieniu którego działa Zarząd Województwa Łódzkiego, reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej w umowie **„Województwem Łódzkim”** lub „**Organizatorem Wyjazdu**”,

a

...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

zwanym dalej „**Beneficjentem”**,

zwanymi dalej wspólnie **"Stronami".**

Dofinansowanie udziału w Wyjeździe jest udzielane w ramach realizacji projektu pn. **„Kierunek Azja – umiędzynarodowienie działalności przedsiębiorstw z województwa łódzkiego poprzez udział   
w wydarzeniach targowych i ekspansję na rynki azjatyckie”,** współfinansowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.

**§1**

1. Przedmiotem umowy jest udzielenie przez Województwo Łódzkie Beneficjentowi dofinansowania udziału w misji gospodarczej na międzynarodowe targi branży spożywczej FOODEX JAPAN, które odbędą się w Tokio (Japonia) w dniach 11-14.03.2025 r., zwanej dalej „Wyjazdem”, o szacunkowej wartości całkowitej dla Beneficjenta w wysokości ………… PLN brutto (słownie: ……………….. złotych 00/100).
2. Ostateczna wysokość dofinansowania zostanie ustalona po opłaceniu kosztów związanych z organizacją udziału w targach i na taką kwotę zostanie wystawione zaświadczenie o pomocy *de minimis.*
3. Dzień zawarcia Umowy o dofinansowanie uczestnictwa w Wyjeździe jest dniem udzielenia pomocy *de minimis*. Na potwierdzenie wysokości udzielonej pomocy *de minimis* Beneficjent otrzymuje Zaświadczenie o pomocy *de minimis*, według wzoru, który stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.
4. Pomocy *de minimis* nie udziela się, jeżeli łącznie z inną pomocą udzieloną Beneficjentowi w odniesieniu do tych samych wydatków kwalifikujących się do objęcia pomocą spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy, określonej w przepisach mających zastosowanie przy udzielaniu pomocy innej niż pomoc *de minimis*. Wielkość pomocy określona zostanie w oparciu o złożoną deklarację dotyczącą otrzymanej pomocy *de minimis*, stanowiącą **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.
5. Beneficjent oświadcza, że nie otrzymał żadnej innej pomocy publicznej w odniesieniu do kosztów kwalifikowalnych pokrywanych przez Województwo Łódzkie wymienionych w § 1 pkt 10.
6. W Wyjeździe weźmie udział 1 osoba reprezentująca Beneficjenta, przez niego wskazana, zwana w treści umowy Uczestnikiem Wyjazdu.
7. Beneficjent zobowiązuje się do zapoznania Uczestnika Wyjazdu z treścią niniejszej umowy oraz Regulaminem Udziału w Wyjeździe, stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej Umowy**,** i bierze na siebie odpowiedzialność za przestrzeganie przez Uczestnika Wyjazdu postanowień tych dokumentów.
8. W trakcie wyjazdu będą przygotowywane materiały (zdjęcia, filmy) informujące o Wydarzeniu i jego uczestnikach. Ich publikacja w mediach społecznościowych i na stronie internetowej Województwa Łódzkiego jest zależna od udzielenia zgody przez Uczestnika Wyjazdu zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do niniejszej Umowy.
9. W ramach dofinansowania, stanowiącego pomoc *de minimis*, Województwo Łódzkie pokryje następujące koszty:
10. koszty wstępu na targi;
11. koszt transportu dla uczestnika Wyjazdu na trasie Polska – Japonia (Tokio) – Polska;
12. koszt zakwaterowania dla Uczestnika Wyjazdu,
13. organizację spotkań B2B,
14. obsługę tłumaczeniową,
15. transport materiałów,
16. ubezpieczenie uczestnika.
17. Koszty związane z dietami pobytowymi, wyżywieniem oraz ewentualne inne koszty dodatkowe, związane z uczestnictwem w Wyjeździe Uczestnicy Wyjazdu pokrywają we własnym zakresie.

**§ 2**

1. Beneficjent oraz Uczestnik Wyjazdu oświadczają, że nie jest prowadzone przeciwko nim postępowanie karne, karno-skarbowe lub egzekucyjne.
2. Beneficjent oświadcza, że:
3. jest zarejestrowany w odpowiednim rejestrze i posiada siedzibę lub oddział przedsiębiorstwa, bądź, w przypadku osób fizycznych, prowadzi działalność gospodarczą, na terenie województwa łódzkiego;
4. posiada odpowiedni potencjał pozwalający na realizację ewentualnych kontraktów eksportowych zawartych w trakcie lub w wyniku uczestnictwa w Wyjeździe;
5. złożył deklarację dotyczącą otrzymanej pomocy *de minimis*, a udzielona mu pomoc *de minimis* w danym roku, w którym została przyznana i w trzech poprzednich latach kalendarzowych, nie przekroczyła równowartości 300 000 EUR; okres minionych trzech 3 lat należy oceniać w sposób ciągły, uwzględniając okres od dnia przyznania pomocy, np. od zawarcia umowy o dofinansowania projektu;
6. złożył wypełnione i podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentacji Przedsiębiorstwa Oświadczenie o otrzymanej pomocy *de minimis*, pomocy *de minimis*   
   w rolnictwie, *pomocy de minimis* w rybołówstwie, aktualne na dzień złożenia Formularza, stanowiące **Załącznik nr 5** do niniejszej Umowy.
7. Beneficjent oświadcza, że Uczestnik Wyjazdu zna język angielski w stopniu umożliwiającym aktywny udział w Wydarzeniu, samodzielną komunikację oraz prezentację oferty handlowej/ usługowej/ biznesowej Beneficjenta w trakcie spotkań z potencjalnymi partnerami zagranicznymi podczas Wyjazdu.
8. Uczestnik Wyjazdu zobowiązuje się do godnego reprezentowania Organizatora Wyjazdu, z poszanowaniem obowiązujących praw i zwyczajów.
9. Beneficjent oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**§ 3**

1. W przypadku, gdy realizacja Wyjazdu nie będzie możliwa z przyczyn niezależnych od Organizatora Wyjazdu, jest on uprawniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, przy czym Organizator nie ponosi z tego tytułu żadnej odpowiedzialności, w szczególności odszkodowawczej, ani względem Beneficjenta ani względem Uczestnika Wyjazdu.
2. Województwo Łódzkie nie ponosi odpowiedzialności za:
3. jakiekolwiek działania władz miejscowych, w szczególności takie, które mogą skutkować wykluczeniem Uczestnika Wyjazdu z udziału w wydarzeniu;
4. bezpieczeństwo Uczestnika Wyjazdu;
5. szkody lub straty Beneficjenta lub Uczestnika Wyjazdu.
6. W przypadku zdarzeń nieprzewidzianych w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa lub niniejszej umowie, w szczególności w przypadku zdarzeń spowodowanych siłą wyższą, decyzję o dalszym sposobie wykonania umowy podejmuje Organizator Wyjazdu.
7. Organizator Wyjazdu oświadcza, że w trakcie Wyjazdu mogą być wykonywane zdjęcia i nagrania. Beneficjent oświadcza, że nagrania i zdjęcia ukazujące logotypy lub znaki handlowe Beneficjenta mogą być używane przez Organizatora Wyjazdu w celu promocji wydarzenia w różnych mediach (dokumenty, telewizja, Internet itp.).
8. Beneficjent wyraża zgodę na publikowanie przez Organizatora Wyjazdu przekazów medialnych z wykorzystaniem zdjęć, informacji o produktach oraz broszur Beneficjenta, zawierających jego firmę, logotypy, znaki handlowe i towarowe, przed, w trakcie i po wydarzeniu.
9. Beneficjent oświadcza, że wszystkie elementy graficzne, treści, projekty oraz zdjęcia przekazane Organizatorowi Wyjazdu na potrzeby uczestnictwa w Wyjeździe stanowią materiał, do którego Beneficjentowi przysługują autorskie prawa majątkowe oraz, że korzystanie z nich przez Organizatora Wyjazdu nie będzie naruszać dóbr i praw osób trzecich, a w szczególności praw własności intelektualnej.
10. W przypadku niewywiązania się przez Beneficjenta lub Uczestnika Wyjazdu z obowiązków wynikających z niniejszej umowy, jest on zobowiązany, w terminie 14 dni od pisemnego wezwania przez Organizatora Wyjazdu, do zwrotu kosztów poniesionych przez Województwo Łódzkie, związanych z jego udziałem w działaniach projektowych określonych w niniejszej umowie.

**§ 4**

1. Beneficjent zobowiązuje się do:
2. informowania, że Wyjazd został współfinansowany w ramach projektu pn. „Kierunek Azja – umiędzynarodowienie działalności przedsiębiorstw z województwa łódzkiego poprzez udział   
   w wydarzeniach targowych i ekspansję na rynki azjatyckie”współfinansowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027;
3. umieszczenia na stronie internetowej Beneficjenta notatki na temat swojego udziału w Wyjeździe organizowanym przez Województwo Łódzkie wraz dokumentującymi go zdjęciami i z odnośnikiem do wskazanej przez Województwo Łódzkie strony internetowej. Notatka ta zamieszczona zostanie w dziale „Aktualności”, a w przypadku braku takiego działu – w innym miejscu, wskazanym przez Beneficjenta lub Uczestnika Wyjazdu, w ciągu 2 tygodni od zakończenia Wyjazdu;
4. udostępnienia Organizatorowi Wyjazdu logotypu swojego przedsiębiorstwa, celem zamieszczenia go na stronie internetowej www.biznes.lodzkie.pl, w zakładce dot. organizacji przez Województwo Łódzkie udziału w targach*,* oraz we wszystkich innych materiałach promocyjnych, gdzie zasadna będzie prezentacja przedsiębiorstw, które skorzystały   
   ze wsparcia w ramach wspomnianego projektu.

**§ 5**

Dla potrzeb kontrolnych i sprawozdawczych związanych z realizacją przez Województwo Łódzkie projektu pn. **„Kierunek Azja – umiędzynarodowienie działalności przedsiębiorstw z województwa łódzkiego poprzez udział w wydarzeniach targowych i ekspansję na rynki azjatyckie”** współfinansowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027., Beneficjent zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później niż w ciągu 2 tygodni od daty ich zawarcia, przekazania Organizatorowi Wyjazdu, w formie zanonimizowanych dokumentów, kopii wszelkich kontraktów, faktur i umów handlowych, które zostaną zawarte przez Beneficjenta w trakcie lub w  wyniku uczestnictwa w Wyjeździe.

**§ 6**

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 7**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe w toku realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Województwa Łódzkiego.

**§ 8**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Województwa Łódzkiego i jeden dla Beneficjenta.

Załączniki:

Załącznik nr 1 Wzór zaświadczenia o udzieleniu pomocy *de minimis*

Załącznik nr 2 Formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis*

Załącznik nr 3 Regulamin udziału w Wyjeździe

Załącznik nr 4 Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykorzystywanie i udostępnianie wizerunku

Załącznik nr 5 Oświadczenie o otrzymanej pomocy *de minimis*, pomocy *de minimis* w rolnictwie, pomocy *de minimis* w rybołówstwie

**Województwo Łódzkie Beneficjent**